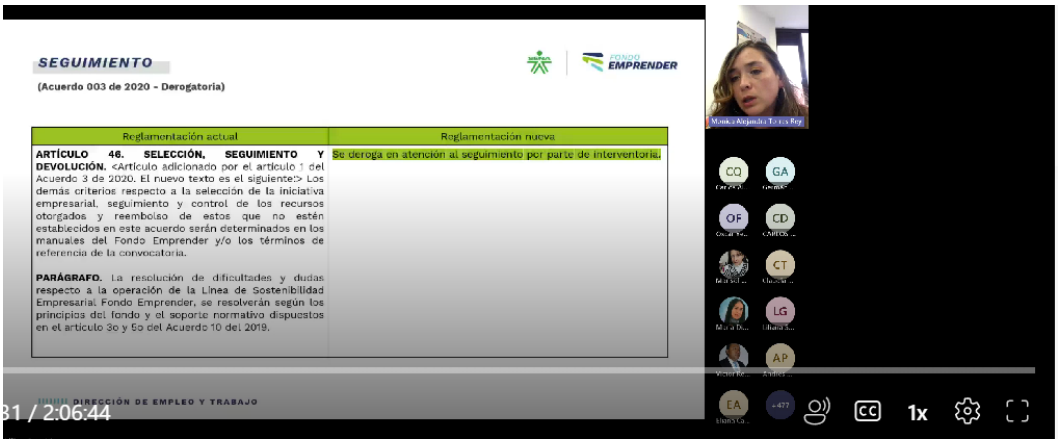
INFORME DE EVIDENCIAS

Obligaciones contractuales

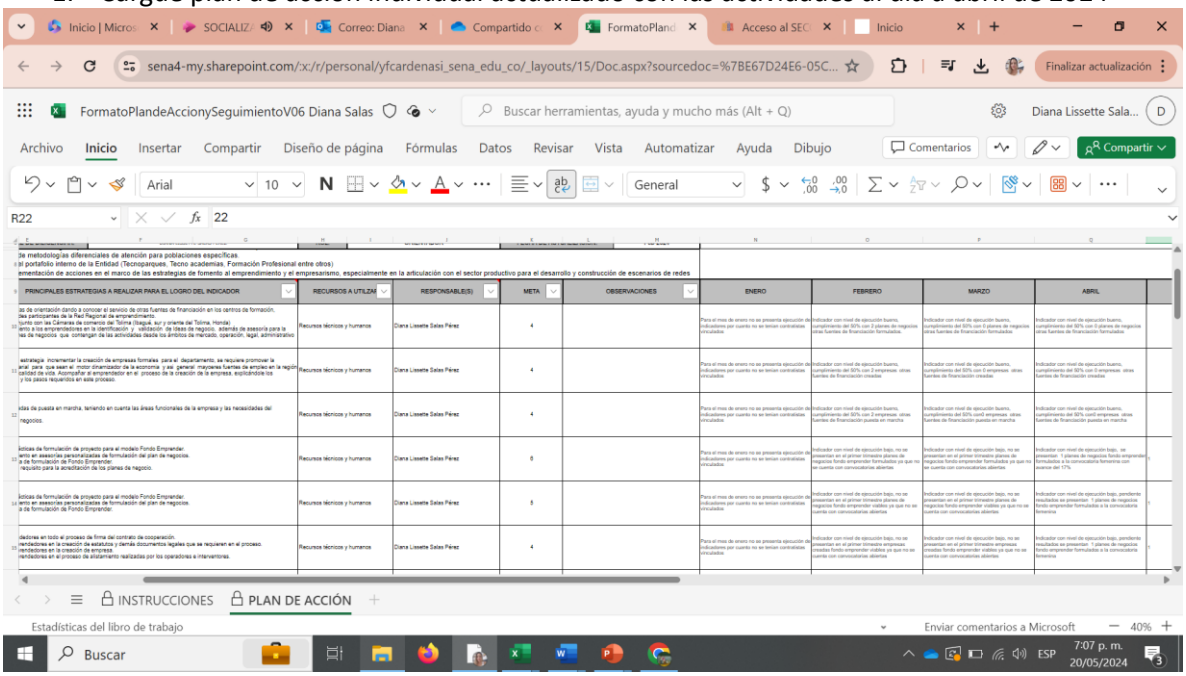
1. Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.

REUNION DE SOCIALIZACION AJUSTE FONDO EMPRENDER



2. Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

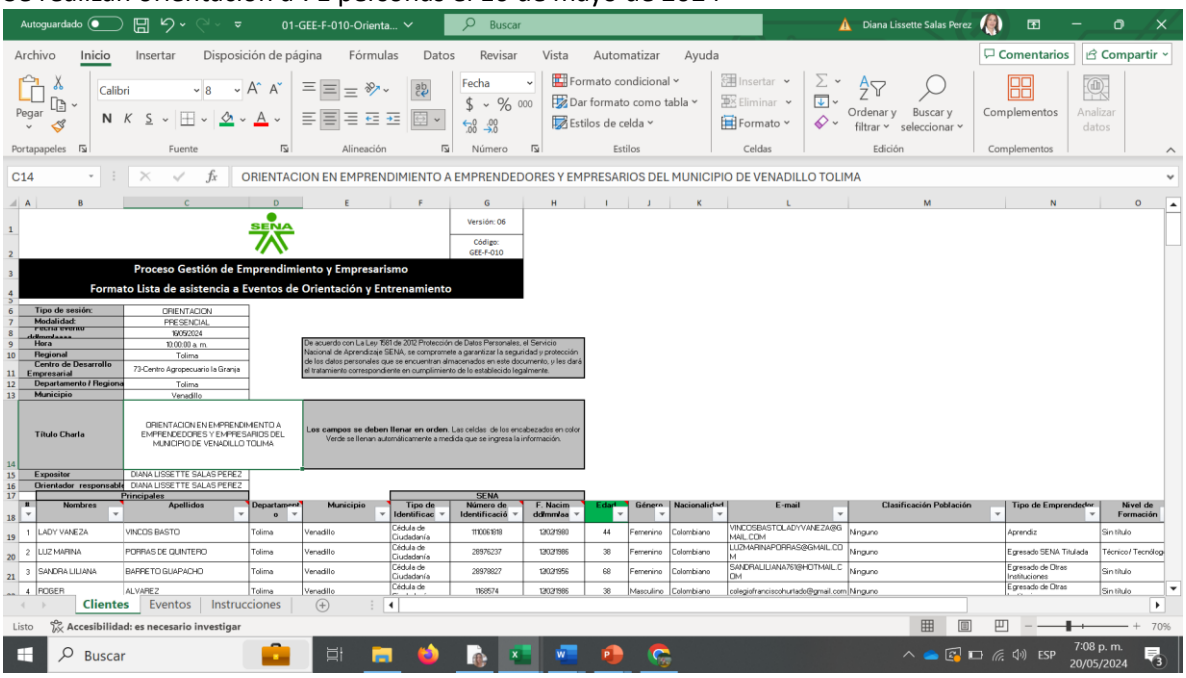
1. Cargue plan de acción individual actualizado con las actividades al día a abril de 2024



3. Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el

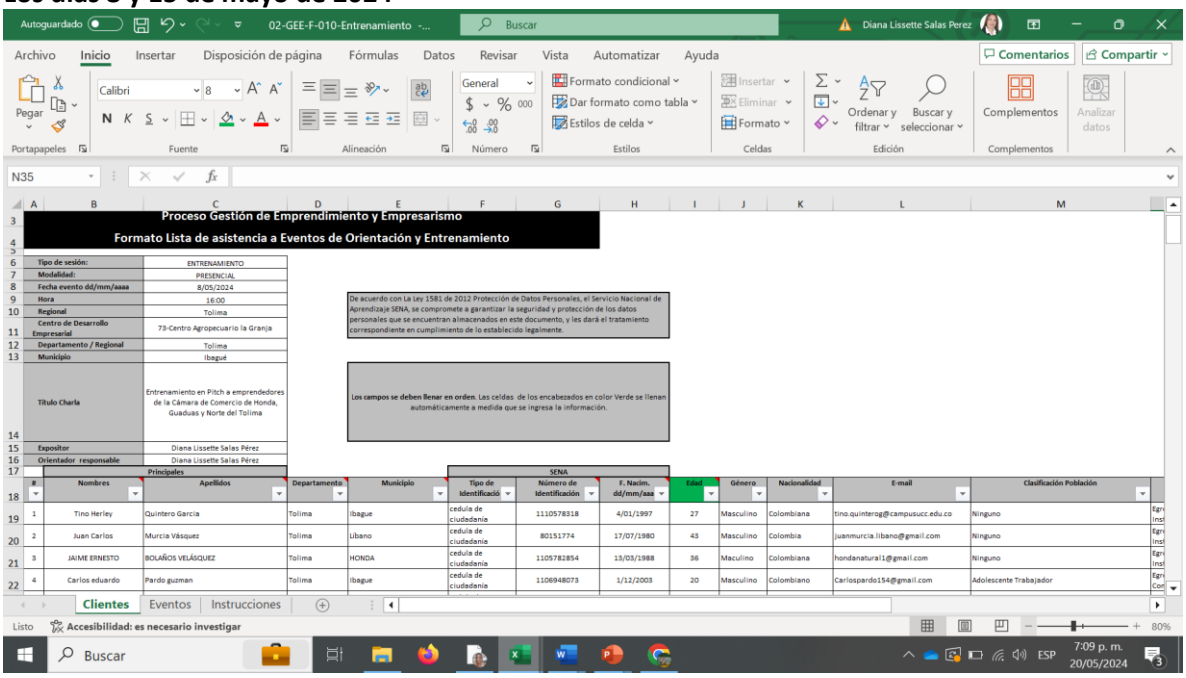
Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.

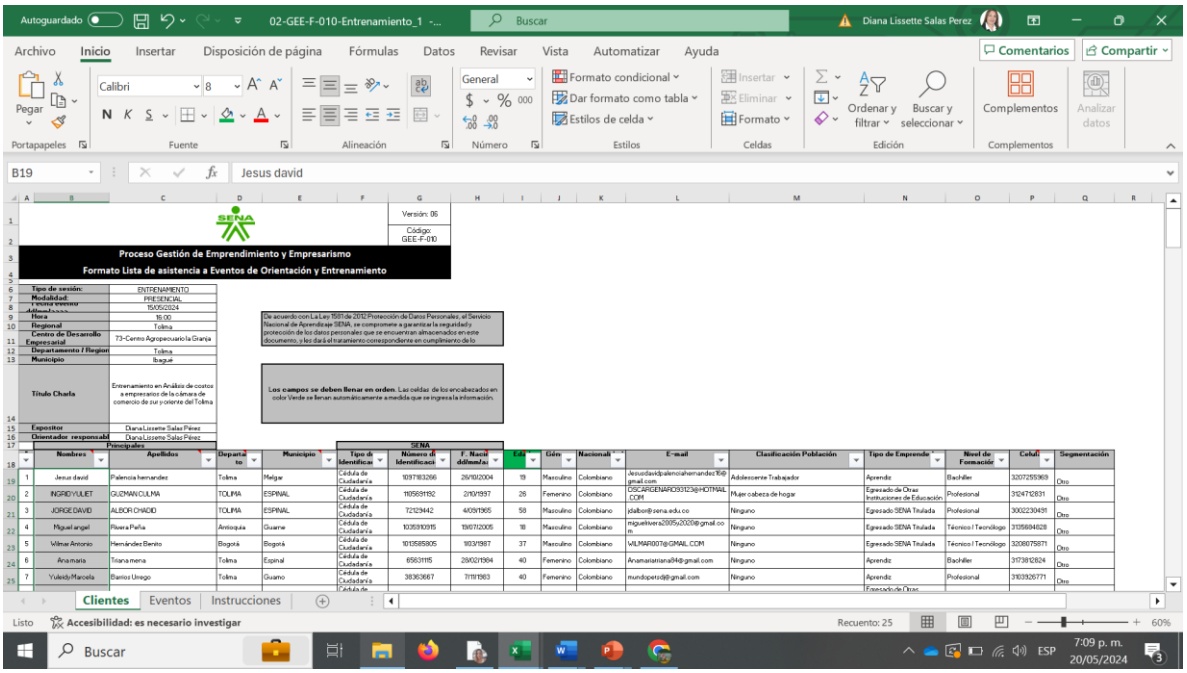
Se realizan orientación a 71 personas el 16 de mayo de 2024



4. Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.

Los días 8 y 15 de mayo de 2024





Autoguardado 02-GEE-F-010-Entrenamiento_1 -... Buscar Diana Lissette Salas Perez

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Comentarios Compartir

Pegar Calibri 8 General Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Complementos Analizar datos

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Complementos

B19 Jesus david

Versión: 06
Código: GEE-F-010

Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo
Formato Lista de asistencia a Eventos de Orientación y Entrenamiento

Tipo de sesión:	ENTRENAMIENTO
Modalidad:	PRESENCIAL
Fecha evento	15/05/2024
Hora	16:00
Regional	Tolima
Centro de Desarrollo Empresarial	73-Centro Agropecuario la Granja
Departamento / Region	Tolima
Municipio	Ibague
Título Charla	Entrenamiento en Análisis de costos a empresarios de la cámara de comercio de sur y oriente del Tolima
Expositor	Diana Lissette Salas Pérez
Orientador responsable	Diana Lissette Salas Pérez

De acuerdo con La Ley 1581de 2012 Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo

Los campos se deben llenar en orden. Las celdas de los encabezados en color Verde se llenan automáticamente a medida que se ingresa la información.

	Principales				SENA												
	Nombres	Apellidos	Departamento	Municipio	Tipo de Identificac	Número de Identificaci	F. Nacim ddmm/aa	Edad	Géne	Nacionali	E-mail	Clasificación Población	Tipo de Emprende	Nivel de Formación	Celul	Segmentación	
1	Jesus david	Palencia hernandez	Tolima	Melgar	Cédula de Ciudadanía	1097183266	26/10/2004	19	Masculino	Colombiano	Jesusdavidpalenciahernandez16@gmail.com	Adolescente Trabajador	Aprendiz	Bachiller	3207255969	Otro	
2	INGRID YULIET	GUEMAN CULMA	TOLIMA	ESPINAL	Cédula de Ciudadanía	1105691152	2/10/1997	26	Femenino	Colombiano	DSCARGENARO93123@HOTMAIL.COM	Mujer cabeza de hogar	Egresado de Otras Instituciones de Educación	Profesional	3124712831	Otro	
3	JORGE DAVID	ALBOR CHADID	TOLIMA	ESPINAL	Cédula de Ciudadanía	72123442	4/09/1965	58	Masculino	Colombiano	jdalbor@sena.edu.co	Ninguno	Egresado SENA Titulada	Profesional	3002230451	Otro	
4	Miguel angel	Rivera Peña	Antioquia	Guarne	Cédula de Ciudadanía	1035910915	19/07/2005	18	Masculino	Colombiano	miguelrivera2005y2020@gmail.com	Ninguno	Egresado SENA Titulada	Técnico / Tecnólogo	3105694828	Otro	
5	Wilmar Antonio	Hernández Benito	Bogotá	Bogotá	Cédula de Ciudadanía	1013585805	1/03/1987	37	Masculino	Colombiano	WILMAR007@GMAIL.COM	Ninguno	Egresado SENA Titulada	Técnico / Tecnólogo	3208975871	Otro	
6	Ana maria	Triana mena	Tolima	Espinal	Cédula de Ciudadanía	65631115	29/02/1984	40	Femenino	Colombiano	Anamariatriana84@gmail.com	Ninguno	Aprendiz	Bachiller	3173812624	Otro	
7	Yuleidy Marcela	Barrios Urrego	Tolima	Guamo	Cédula de Ciudadanía	38363667	7/11/1983	40	Femenino	Colombiano	mundopetrol@gmail.com	Ninguno	Aprendiz	Profesional	3103926771	Otro	

Clientes Eventos Instrucciones

Listo Accesibilidad: es necesario investigar Recuento: 25 60%

Buscar ESP 7:09 p. m. 20/05/2024





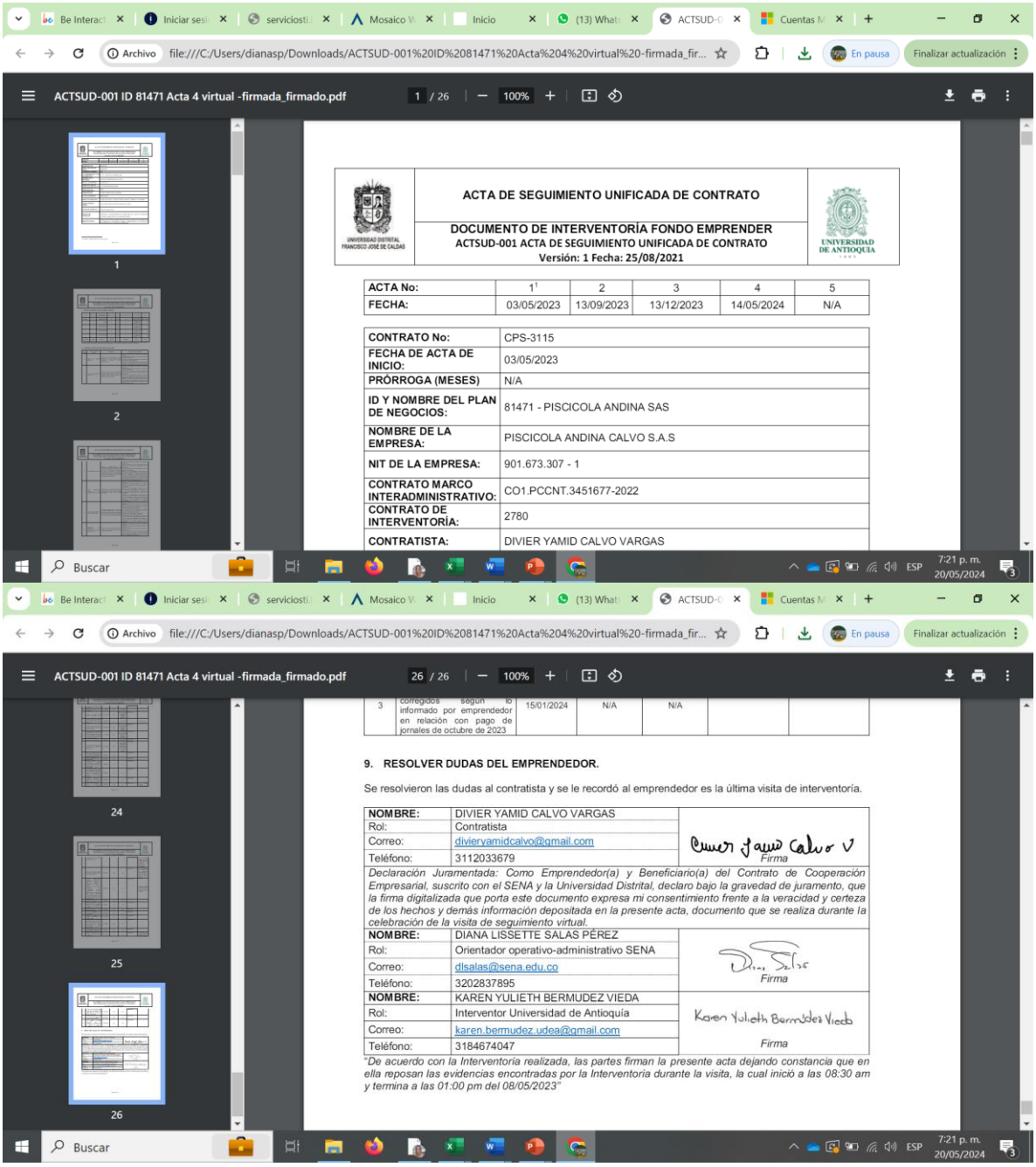
5. Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.

Emprendedores atendidos

Asesorías se registran en plataforma SIGE.

6. Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional. No se realizó esta actividad

7. Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en Marcha
Se realizó acompañamiento a:
ID 81471 PISCICOLA ANDINA SAS cuarta y última interventoría

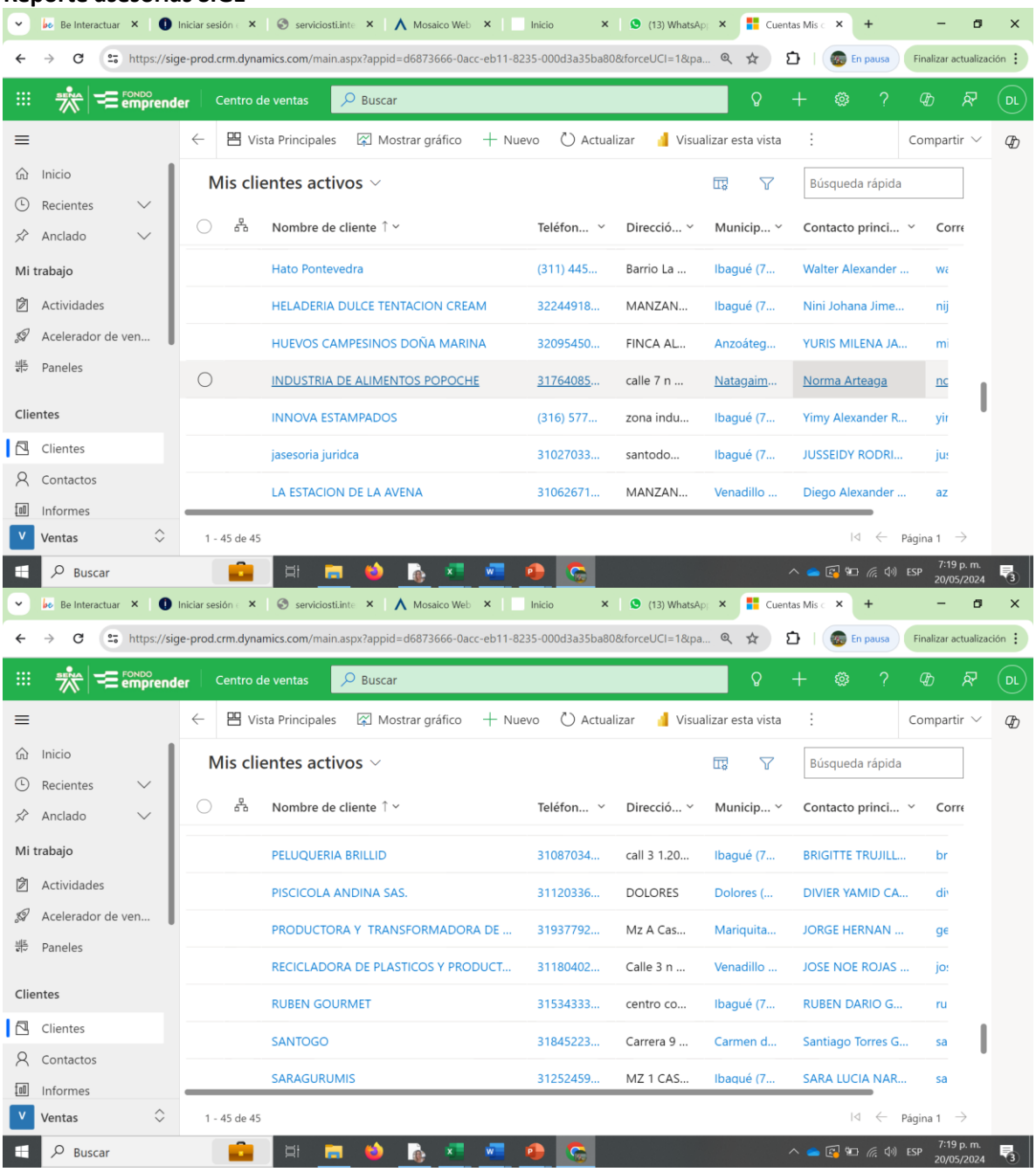


ID 83761 RESTURANTE CASANDINA
ID 82411 RESTAURANTE RUBEN GOURMET
Reporte ASESORIAS SIGE hasta el 20 de mayo de 2024

8. Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial 17GTH-F-075 V08

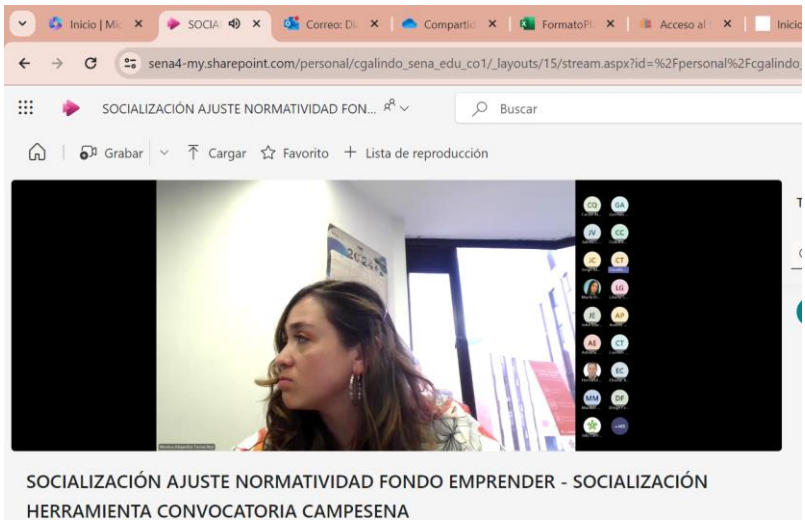
Se realizó fortalecimiento empresarial a las empresas:
ENIGMA STORE AVG y FUMIGACIONES ENRIQUE SALAS
INNOVA ESTAMPADOS SAS y DANI D STORES

Reporte asesorías SIGE



9. Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento

REUNION DE SOCIALIZACION AJUSTE FONDO EMPRENDER

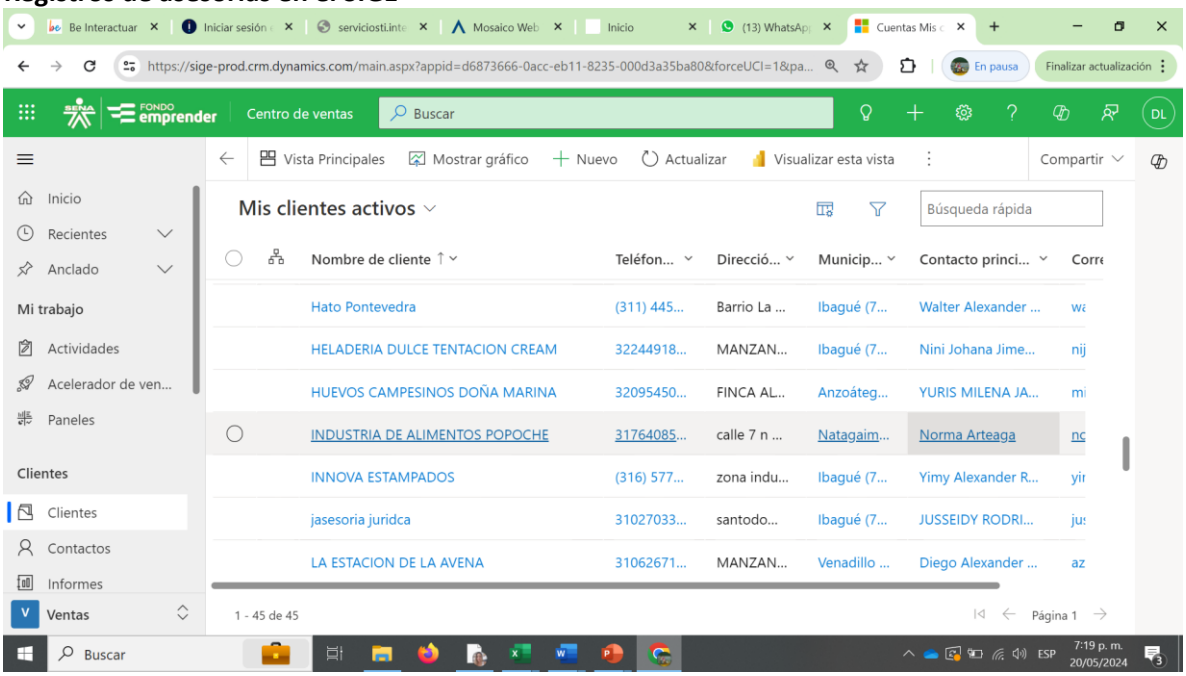


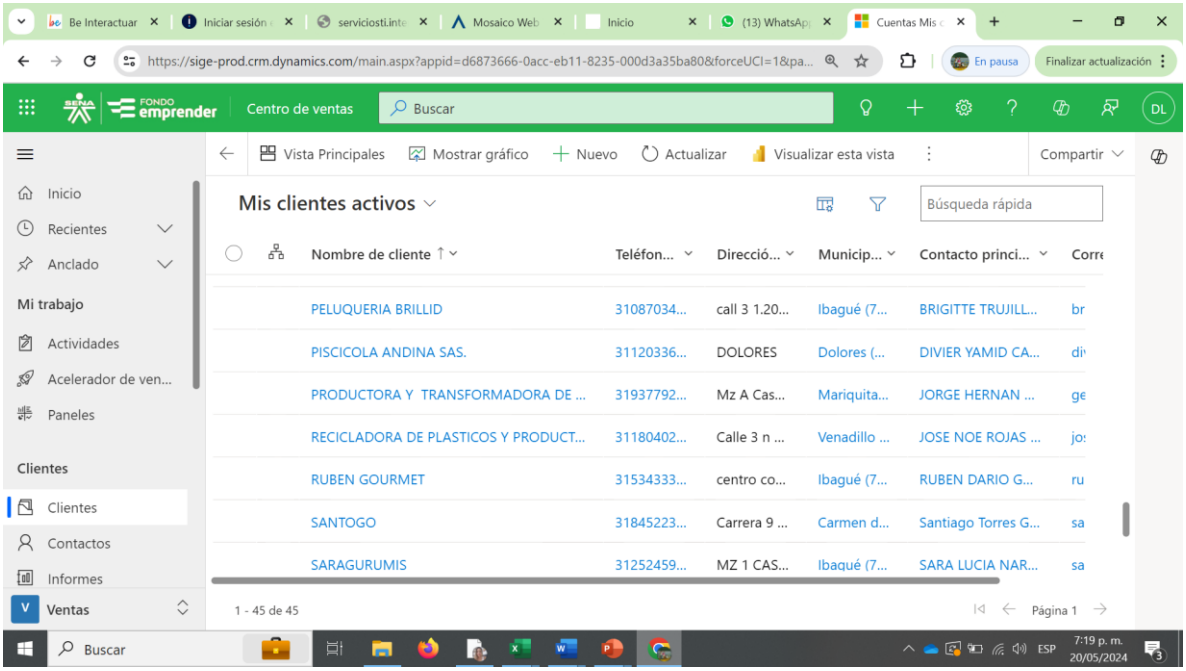
10. Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios Atendidos

No se realizó esta actividad

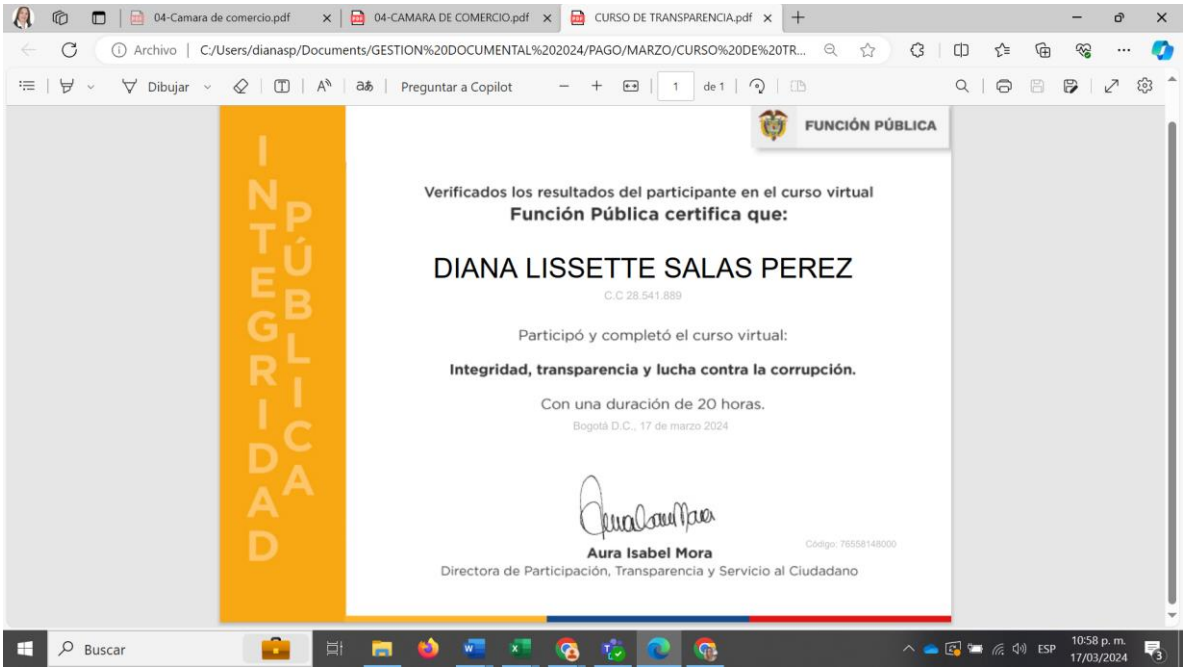
11. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad

Registros de asesorías en el SIGE





12. Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)



13. Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades

Reunión de entrega de informes el día 20 de mayo de 2024

14. Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional
No se realizó esta actividad